

1ª REGIÃO LITÚRGICA DO PARANÁ

ORIENTAÇÕES PARA INSERÇÃO DOS DOCUMENTOS NO SISTEMA PLACET

Ao logar no sistema, se você estiver incluído como candidato ao próximo grau iniciático, aparecerá um botão verde, logo abaixo dos seus campos

1ª Região Litúrgica do Paraná
Supremo Conselho do Grau 33 do REAA da Maçonaria para a República Federativa do Brasil

Você é obreiro do Excelsa Loja de Perfeição Cavaleiros da Chave de Marfim

Editar meus dados Trocar senha
Meus trabalhos Minhas Presenças
Meus cargos Atualização Cadastral
Atestado de Regularidade Críticas, sugestões, dúvidas?
Quero ser palestrante

Completar meu pedido de Placet de Iniciação no Grau 15

CENAL
Centro de Estudos Dr. Natálio Loureva
★ Acervo por grau
👤 Acervo por autor
🏠 Acervo por loja
📖 Seminários

Calendário
★ Iniciações
★ Comunicações e Seminários
📄 Básico
☰ Dos corpos

Livros do Ir.: Pucci
🔥 Graus Inefáveis (ELP)

Fale direto com:

Inspetor Litúrgico
Ir.: Manif

Secretário / Tesoureiro
Ir.: Jaime

Assessor Especial
Ir.: Dirksen

Assessor de TI
Ir.: Faoro

pessoais:

Ao clicar, você será remetido para a próxima tela, onde será necessário apenas clicar nos botões referentes aos documentos que se pretende inserir, os quais deverão estar, preferencialmente, como *.PDF

Pedido de Placet de Iniciação no Grau @@

Obreiro: Nome do Obreiro

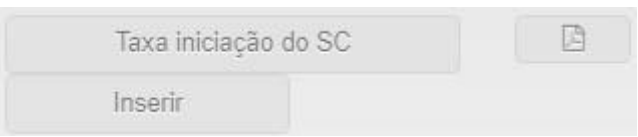

Corpo: Nome do Corpo Data prevista: Data da iniciação

Após fazer seu pedido de iniciação no grau pretendido você deve agora inserir os documentos requeridos para esta iniciação. Ao lado de cada um dos títulos em botão azul, há um botão menor com o símbolo de um documento PDF. Clique nele para gerar o espelho que servirá de base para você encaminhar o documento necessário. Complete-o conforme as instruções, faça uma imagem dele agora completo (em .PDF ou .JPG) e após INSIRA este documento no sistema valendo-se do botão Inserir. Se você precisar, poderá enviar novamente o documento, o que fará com que o antigo seja sobrescrito.


Nesta tela você poderá também acompanhar sua frequência no Corpo e presença na Inspetoria, assim como o andamento de todos os trabalhos que você apresentou. Como você sabe, frequência percentual mínima no Corpo bem como participação em outros Corpos (para os graus 15 e acima) são pré-requisitos para obtenção do placet de iniciação.

Documentos para iniciação:

Taxa iniciação do SC Inserir	Taxa iniciação da Inspetoria Inserir	Quitação do Corpo Filosófico Inserir
Anuidade do SC Inserir	Ficha de atualização cadastral Inserir	Regularidade da LS Inserir
Quitação da Phoenix (onde aplicável) Inserir		

	Ainda encontra-se inabilitado, pois o pagamento da Taxa do Supremo Conselho ainda é feito juntamente com a taxa de iniciação, paga à Inspetoria.
	O valor será informado pelo Presidente/Secretário do corpo: a. Cheque nominal à Associação Filosófica Phoenix

	b. Depósito na Caixa Econômica Federal, Agência 1524 , Código de Operação 003 , Conta 3724-5 , em nome da Associação Filosófica Phoenix – CNPJ 75.154.856/0001-10
<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">Quitação do Corpo Filosófico</div> <div style="float: right; background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; font-size: 12px;">📄</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 5px;">Inserir</div>	O Irmão que pretende iniciar em novo grau, deverá estar quite com seu Corpo Filosófico atual. Este termo de quitação é assinado pelo Presidente e/ou Tesoureiro do Corpo Filosófico.
<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">Anuidade do SC</div> <div style="float: right; background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; font-size: 12px;">📄</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 5px;">Inserir</div>	Valor pago anualmente ao Supremo Conselho (Taxa de captação). Inserir cópia do Boleto(s) pago(s). Caso não tenha, poderá ser anexada cópia do espelho de valores, disponível no SIS33. Caso não tenha pago, entre o site do Supremo Conselho (https://sc33.org.br) e emita o boleto.
<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">Ficha de atualização cadastral</div> <div style="float: right; background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; font-size: 12px;">📄</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 5px;">Inserir</div>	Os dados devem ser mantidos atualizados. Por ocasião das iniciações, deverá ser impressa a Ficha de atualização cadastral , no próprio site da inspetoria, a qual deverá ser assinada pelo obreiro e depois posta-la.
<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">Regularidade da LS</div> <div style="float: right; background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; font-size: 12px;">📄</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 5px;">Inserir</div>	Obter junto a Augusta e Respeitável Loja Simbólica, o <i>Atestado de Regularidade</i> . Acessar o site da GLP e quando cadastro aberto, ir ao campo - <i>meus dados</i> - localizar o <i>documento</i> e imprimir, apanhando as Assinaturas da Administração da Loja Simbólica.
<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">Quitação da Phoenix (onde aplicável)</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 5px;">Inserir</div>	Só é aplicável aos obreiros dos Corpos que utilizam os Templos da Associação Filosófica Phoenix. Insira cópia do Boleto pago. Caso não tenha, comunique-se com o Irmão Antonio Albanez, Tesoureiro da A F Phoenix - antonioalbanez@gmail.com ou celular (41) 99677-6077

Observe que nos item, tem o símbolo  ao lado, que clicando vai baixar o modelo/ação correspondente a fim de orientar o Candidato à iniciação.

Procure inserir todos os documentos, pois de outra forma estará dando trabalho dobrado ao Presidente e/ou Secretário e/ou Delegado e/ou Secretário da Inspetoria.

